

Na temelju članka 41. stavak 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 105. i 112. Statuta Dječjeg vrtića Pinokio, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pinokio na svojoj 46. sjednici održanoj dana 07.04.2022. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA O UPISU DJECE I OSTVARIVANJU PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA

Članak 1.

U Pravilniku o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga (KLASA: 601-02/15-02/01, URBROJ: 2115/11-03-15-03 OD 12.03.2015.) Upravno vijeće donosi odluku da se sljedeći članci mijenjaju i glase:

”Članak 9.

U slučaju kada Vrtić primi više zahtjeva roditelja za smještajem djece, nego što su njegovi kapaciteti, prednost pri upisu imaju sljedeća djeca:

Osnovni kriteriji:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. S prebivalištem na području Grada Donjeg Miholjca
(ili općine Marijanci za upis djece u područnim vrtićima Marijanci i Črnkovci) | 50 bodova |
| 2. Oba zaposlena roditelja | 40 bodova |
| 3. Djeca iz obitelji jednog zaposlenog roditelja, a drugi na redovnom školovanju | 40 bodova |
| 4. Djeca iz obitelji gdje su oba roditelja na redovnom školovanju | 40 bodova |

Dodatni kriteriji (pribrajaju se bodovima stečenim na temelju osnovnih kriterija) prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1. Djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata | 20 bodova |
| 2. Djeca iz obitelji s troje ili više djece | 10 bodova |
| 3. Djeca samohranih roditelja i djeca u udomiteljskim obiteljima | 10 bodova |
| 4. Djeca u godini prije polaska u osnovu školu | IZRAVAN UPIS |
| 5. Djeca roditelja koji primaju doplatu na djecu | 3 boda |
| 6. Djeca s teškoćama u razvoju (uz predočenje medicinske dokumentacije i najmanje dva stručna mišljenja) | izravan upis |

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ukoliko i nakon primjene utvrđenih kriterija više djece ostvaruje jednak broj bodova svrstavanje se obavlja po datumu rođenja djeteta, od starijeg prema mlađemu.

Za dijete sa specifičnim i/ili zdravstvenim posebnim potrebama, bez obzira na ostvareni broj upisanih bodova, upis će se vršiti prema stručnom mišljenju najmanje dva liječnika sukladno posebnoj potrebi djeteta, mogućnosti uvjeta za prihvata i kapacitetima Vrtića.

Dijete koje do 31. kolovoza ne puni godinu dana života može se upisati u vrtić no ne može pohađati vrtić dok ne napuni godinu dana.

Djeca čiji roditelji koriste roditeljski dopust mogu biti upisana u vrtić, no mogu ga pohađati iznimno uz potvrdu poslodavca da se roditelj vratio u radni odnos.

Dijete s manjim brojem bodova može ostvariti prednost u odnosu na dijete s većim brojem bodova ukoliko za drugo navedeno dijete (s većim brojem bodova) ne postoji dobno odgovarajuća odgojna skupina."

"Članak 15.

Djeca upisana slijedom natječaja i rješenja o upisu djece primaju se u Vrtić početkom pedagoške godine.

Pedagoška godina započinje 01. rujna tekuće, a završava 31. kolovoza sljedeće godine.

Za djecu koja nisu upisana po natječaju, utvrđuje se Lista čekanja i ukoliko se oslobodi odgovarajuće mjesto u Dječjem vrtiću djeca se mogu upisati najkasnije do 01.01. tekuće pedagoške godine.

Članak 16.

Tijekom pedagoške godine ne raspisuje se natječaj za prijam djece u Vrtić, iznimno ukoliko se radi o pokretanju novog programa, osnivanju/otvaranju nove predškolske ustanove, proširenja kapaciteta otvaranjem novih odgojnih skupina ili drugog osobitog važnog razloga kojim bi se omogućio upis većeg broja djece.

Djeca za koje je podnesen zahtjev za upis u Vrtić u tijeku pedagoške godine, mogu se tijekom godine upisati u Vrtić samo ukoliko nema djece na Listi čekanja.

Ukoliko se tijekom godine oslobodi određen broj mjesta u Vrtiću, Vrtić će redovito vršiti ažuriranje liste čekanja, sukladno dostupnim podacima, na temelju čega će donijeti rješenje o upisu pojedinog djeteta, sukladno odredbama zakona kojima se uređuje upravni postupak.

U slučaju sumnje u istinitost dokumenta priloženih u prijavi za upis djeteta Vrtić može izvršiti provjeru kod pravnih subjekata koji su izdali sporni dokument ili koji posjeduju informaciju o istom, a s ciljem utvrđivanja valjanosti dokumenta, sukladno odredbama zakona kojima se uređuje upravni postupak.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Upravno vijeće Vrtića na prijedlog ravnatelja, dok Odluku iz stavka 2. ovog članka donosi ravnatelj Vrtića.

U tijeku jedne pedagoške godine, roditelj-korisnik usluga ima pravo iz privatnih razloga svoje dijete ne dovoditi u Vrtić najviše do 60 dana, a o opravdanosti izostanka odlučuje Stručno tijelo vrtića. U slučaju da razloge izostanka smatra neopravdanim, Vrtić zadržava pravo raskida ugovora.

Ravnatelj tijekom pedagoške godine podnosi Upravnome vijeću izvješća o broju upisane djece, odnosno djece koja se nalaze na listi čekanja.

Ravnatelj može premjestiti dijete iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu ukoliko to zahtijevaju uvjeti rada i potrebe organizacije djelatnosti, odnosno potrebe roditelja.

„Članak 20.

Roditelj djeteta dužan je:

- predočiti istinitu i valjanu dokumentaciju prilikom podnošenja zahtjeva za upis djeteta,
- prije početka ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta, te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda,
- predočiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za odabir primjerenog programa kao i za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa,
- pravovremeno izvješćivati Vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta i surađivati s Vrtićem u postupcima izmjena odgojno-obrazovnog programa,
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoči odgojitelj, obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi te sudjelovati u programu pedagoške opservacije djeteta i utvrđivanju novog prilagođenog individualiziranog programa, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu,
- osobno dovesti i odvesti dijete iz odgojno-obrazovne skupine ili pismeno izvijestiti odgojitelja o punoljetnoj osobi koju je za to ovlastio,
- izvijestiti odgojitelja odgojno-obrazovne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta (u slučaju zaraznih bolesti),
- ne dovesti u Vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Vrtić,
- odazvati se pozivima na roditeljske sastanke i druge oblike suradnje roditelja s Vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- dužan je sudjelovati u cijeni usluga predškolskog odgoja, koje Vrtić pruža njegovom djetetu ili štíćeniku, u skladu s Odlukom Grada Donjeg Miholjca o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića „Pinokio“ Donji Miholjac te Odlukom Općine Marijanci za Područni vrtić u Marijancima, Odlukom Općine Podravska Moslavina za Područni vrtić u Podravskoj Moslavini i Odlukom Općine Viljevo za Područni vrtić u Viljevu
- dostaviti zahtjev za ispis djeteta iz Vrtića najkasnije 15 dana prije ispisa, te dokazati podmirenje svih nastalih troškova programa do dana ispisa,
- izvršavati druge obveze korisnika usluga utvrđene općim aktima Vrtića kao i obveze preuzete potpisivanjem ugovora pri upisu djeteta u vrtić
- u tijeku jedne pedagoške godine

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vrtića i mrežnoj stranici Vrtića.

KLASA: 601-02/22-02/01

URBROJ: 2115-11-03-22-01

U Donjem Miholjcu, 07.04.2022.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA

Ivana Šerjć Miličić

Ivana Šerjć Miličić

Ove Izmjene i dopune Pravilnika su objavljene na oglasnoj ploči Vrtića i mrežnoj stranici Vrtića dana 08.04.2021. godine, te stupaju na snagu dana 09.04.2022. godine.

Ravnateljica:

Jadranka Landup



Landup J.