

DJEČJI VRTIĆ PINOKIO
PRILAZ STADIONU 3
31540 DONJI MIHOJAC

KLASA: 601-02/24-08/04
URBROJ:2115-11-03-24-04
U Donjem Miholjcu, 18.4.2024.

Na temelju članka 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obaveza korisnika usluga Dječjeg vrtića Pinokio Donji Miholjac (KLASA: 601-02/15-02/2, URBROJ: 2115/11-03-15-03 od 12.3.2015., KLASA: 601-02/23-02/2, URBROJ: 2115-11-03-23-01 od 25. 5.2023.) i Odluke Upravnog vijeća o raspisivanju natječaja za upis djece u pedagošku godinu 2024/2025. (KLASA: URBROJ:), Dječji vrtić „Pinokio“ Donji Miholjac objavljuje

**NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ „PINOKIO“ DONJI MIHOLJAC
za pedagošku godinu 2024./2025.**

Zahtjevi za upis podnose se od **06. do 21. svibnja 2024. godine u prostorijama Dječjeg vrtića Pinokio, Prilaz stadionu 3, u Donjem Miholjcu u vremenu od 8,00-14,00.**

Programi predškolskog odgoja za djecu rane i predškolske dobi ostvaruje se po objektima u sklopu Dječjeg vrtića „Pinokio“ Donji Miholjac, kako slijedi:

1. Matični vrtić u Donjem Miholjcu

- cjelodnevni jaslički program (10-satni) – za djecu od 1 .do 3. godine života
- cjelodnevni vrtićki program (10-satni) – za djecu od 3. do 7. godine života

2. Područni vrtić u Marijancima

- cjelodnevni jaslički program (10-satni) – za djecu od 1 .do 3. godine života
- cjelodnevni vrtićki program (10-satni) – za djecu od 3. do 7. godine života

3. Područni vrtić u Viljevu

- cjelodnevni jaslički program (10-satni) – za djecu od 1 .do 3. godine života
- cjelodnevni vrtićki program (10-satni) – za djecu od 3. do 7. godine života

4. Područni vrtić u Podravskoj Moslavini

- cjelodnevni jaslički program (10-satni) – za djecu od 1 .do 3. godine života
- cjelodnevni vrtićki program (10-satni) – za djecu od 3. do 7. godine života

U program jaslica mogu se upisati djeca koja do 31. kolovoza 2024.g. navrš 1 godinu života.

U vrtićki program mogu se upisati djeca koja do 31.kolovoza 2024.g. navrš 3 godine života.

POTREBNA DOKUMENTACIJA KOD UPISA:

1. *Zahtjev za upis* (podići u dječjem vrtiću ili na web stranici vrtića www.vrtic-pinokio.hr)
2. *Izvod iz matične knjige rođenih ili rodni list za dijete* (bez obzira na datum izdavanja isprave)
3. *Kopija osobne iskaznice ili putovnice djeteta* (ukoliko nema ništa od navedenog Potvrdu MUP-a o prebivalištu ili boravištu djeteta) odnosno za djecu i roditelje koji imaju status stranca potvrda o boravištu (ne stariju od 6 mjeseci)
4. *Preslike osobnih iskaznica roditelja*
5. *Kopija knjižice cijepljenja*
6. *Dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:*
 - preslika Rješenja da je roditelj djeteta žrtva ili invalid Domovinskog rata
 - za dijete oba zaposlena roditelja -elektronički zapis HZMO-a o trenutačnom zaposlenju oba roditelja ne stariji od mjesec dana od podnošenja zahtjeva za upis; za pomorce i zaposlene u inozemstvu - ugovor ili potvrda o statusu zaposlene osobe izdana od posrednika, roditelji koji su nositelji ili članovi OPG-a umjesto potvrde o zaposlenju trebaju priložiti Rješenje o upisu OPG-a u Registar poljoprivrednika; u slučaju da je zaposlen jedan roditelj - elektronički zapis HZMO-a o trenutačnom zaposlenju roditelja ne stariji od mjesec dana od podnošenja zahtjeva za upis
 - za dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem (jedoroditeljska obitelj)
 - potvrda ili elektronički zapis HZMO-a o trenutačnom zaposlenju roditelja,
 - presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
 - za dijete samohranog zaposlenog roditelja - potvrda ili elektronički zapis HZMO-a o trenutačnom zaposlenju roditelja i dokazi o samohranosti: smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Hrvatskog zavoda za socijalni rad o privremenom uzdržavanju djeteta,
 - za dijete iz obitelji 1 (slovima: jednog) zaposlenog roditelja, a da je drugi redovni student – potvrdu o zaposlenju poslodavca i potvrdu obrazovne ustanove o statusu redovnog studenta,
 - za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi - rješenje odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
 - za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da gradska predškolska ustanova može sama provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
 - za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu,
 - za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe - relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za upis djeteta odgovorne su osobe koje su isti i podnijele.

Povjerenstvo za provedbu upisa odlučuje i obrađuje zahtjeve za upis djece te provodi bodovanje istih. Odluka o rezultatima upisa biti će objavljena na oglasnoj ploči i web stranici vrtića u roku od 30 dana od dana isteka roka za predaju zahtjeva.

Lista čekanja formirat će se u slučaju kada je veći broj prijava nego što su kapaciteti Vrtića, sukladno kriterijima navedenim u članku 9. Pravilnika o upisu djece, a odnosi se na sve prijave predane u vrijeme trajanja objavljenog natječaja.

Primljena djeca počinju koristiti program početkom nove pedagoške godine, odnosno 1. rujna 2024. godine te je kod polaska djeteta u vrtić potrebno dostaviti liječničku potvrdu o zdravlju djeteta bez čega dijete ne može pohađati vrtić, a koja ne smije biti starija od 30 dana (Prilog 1. Pravilnika o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću – NN 114/02)

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Angelina Fužinato Puljić



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Fužinato", written over a horizontal line.